

Die HEK-Hanseatische Krankenkasse zeichnet sich stärker denn je als Business-K(l)asse durch Finanzstärke und Exklusivität aus. Exklusivität hat bei der HEK seit Ihrer Gründung im Jahr 1826 Tradition! Das bedeutet: Ein HEK-Kunde hat in jeder Lebenssituation die Gewissheit, dass es etwas Besonderes ist, bei der HEK versichert zu sein. Ihren erfolgs- und gesundheitsorientierten Versicherten bietet die HEK ein ausgezeichnetes Preis-/Leistungsverhältnis.

Wir suchen für unseren Geschäftsbereich Leistungsmanagement am Standort Hamburg eine

Klinische Kodierfach-/Dokumentationsfachkraft (m/w/d) / Vollzeit

Folgende spannende Aufgaben warten auf Sie:

- Prüfung der Krankenhausabrechnungen unter Berücksichtigung der gesetzlichen, vertraglichen und internen Bestimmungen sowie der medizinischen Plausibilität
- Durchführung des Forderungsmanagements
- Kommunikation mit Leistungserbringern
- Bearbeiten von Widersprüchen der Leistungserbringer

Was bringen Sie mit:

- Sie sind kontaktfreudig und zeigen ein sicheres Auftreten
- Sie zeichnen sich durch Engagement und Organisationstalent aus und sind bereit, sich neuen Aufgaben zu stellen
- Sie verfügen idealerweise über eine abgeschlossene Ausbildung im medizinischen Bereich oder im Gesundheitswesen sowie eine Aus- oder Weiterbildung als medizinische/r Dokumentationsassistent/in oder Kodierfachkraft
- Sie haben idealerweise Kodiererfahrungen und verfügen über Fachkenntnisse in Bezug auf die Abrechnungsthematik im DRG- und PEPP-Bereich
- Sie kennen sich mit der für das Aufgabengebiet relevanten Rechtslage sowie den Kodierrichtlinien aus

Wir bieten:

- eine attraktive tarifliche Vergütung
- ein anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet
- eine betriebliche Altersversorgung
- vermögenswirksame Leistungen nach dem Vermögensbildungsgesetz
- einen Zuschuss zum HVV-Profiticket
- ein Gesundheitskursprogramm sowie
- eine Betriebskantine

Jetzt bewerben

Ihre Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins vorzugsweise per E-Mail an Bewerbungen@hek.de

Als Ansprechpartnerin steht Ihnen
Frau Christine Mühmel unter der Tel.: 040 65696-2359
gern telefonisch zur Verfügung.

Weitere Information finden Sie unter unsere Karriereseite www.hek.de/karriere

HEK - Hanseatische Krankenkasse
Personal / Bewerbungen
Wandsbeker Zollstr. 86-90
22041 Hamburg

Bewerbungen@hek.de