



central

Kooperationspartner des
Universitätsklinikums Tübingen



Die CenTrial GmbH führt als Auftragsforschungsunternehmen pharmazeutische, biotechnologische und medizintechnische klinische Prüfungen durch und sucht zum weiteren Unternehmensaufbau für ihren Standort Tübingen:

einen Datenmanager, m/w (Vollzeit)

Ihre Aufgaben

- Aufbau und Validierung von (EDC-) Datenbanken
- Erstellung von Case Report Forms (CRFs)
- Erstellung von studienspezifischen Dokumenten des Bereichs
- Programmierung von Plausibilitätsprüfungen und Querymanagement
- Erstellung/Modifikation und Validierung von SAS Programmen
- Kodierung von Medikationen und Diagnosen
- Unterstützung des Bereichs Vigilanz bei der Bearbeitung von Sicherheitsmeldungen
- Erstellung/Überarbeitung von SOPs für den Bereich Datenmanagement

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zum Medizinischen Dokumentar oder zum Medizinischen Dokumentationsassistenten oder ein abgeschlossenes Studium in Medizinischer Dokumentation, Medizinischer Informatik oder einer Naturwissenschaft oder eine gleichwertige berufliche Qualifikation
- Erfahrung im Datenmanagement klinischer Studien
- Erfahrung in der Erstellung und Validierung von (EDC-) Datenbanken
- Programmierkenntnisse in SAS und idealerweise SQL
- Hohes Qualitätsbewusstsein, systematische Arbeitsweise sowie sehr gute analytische Denkweise
- Ausgeprägte Team- und Dienstleistungsorientierung sowie Kommunikationsfähigkeit
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten die eigenverantwortliche Mitarbeit in einem motivierten Team von studien erfahrenen Kolleginnen und Kollegen. Nähere Informationen zur CenTrial GmbH finden Sie unter www.central.de.

Fühlen Sie sich angesprochen und herausgefordert? Dann freuen wir uns über Ihre aussagefähige schriftliche Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

CenTrial GmbH
Herrn Prof. Dr. med. C. H. Gleiter
Paul-Ehrlich-Str. 5
72076 Tübingen
sekretariat@central.de