

Das **Institut für Medizinische Biometrie und Informatik** des Universitätsklinikums Heidelberg führt zahlreiche Forschungsprojekte mit medizinischen und biostatistisch-methodischen Fragestellungen durch und ist in einem innovativen und dynamischen Forschungsumfeld angesiedelt. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** eine/n engagierte/n, motivierte/n und qualifizierte/n

Datenmanager/in oder medizinische/n Dokumentar/in

Die Stelle ist zunächst auf 2 Jahre befristet; eine Verlängerung ist möglich und wird angestrebt.

Ihr Profil:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Dipl. (FH)/BA) der Fachrichtung Medizinische Dokumentation oder vergleichbarer Fachrichtung oder eine abgeschlossene Ausbildung als Medizinische/r Dokumentar/in oder vergleichbare Qualifikationen
- gute SAS-Kenntnisse
- sicherer Umgang mit Standardsoftware (Textverarbeitung, Tabellenkalkulation, Präsentationssoftware)
- hohe Kommunikationsfähigkeit, gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Freude an der Arbeit im Team, flexibler und ergebnisorientierter Arbeitsstil

Ihre Aufgaben:

Das Aufgabengebiet umfasst das gesamte Spektrum des Datenmanagements klinischer Studien:

- Erstellung von Case Report Forms (CRFs und eCRFs)
- Aufbau, Validierung und Pflege von Datenbanken
- SAS-Programmierung zur Plausibilitätskontrolle und zur Auswertung klinischer Studien
- Kommunikation mit Monitoren, Sponsoren und Prüfzentren

Ihre Perspektive:

Es erwartet Sie eine vielseitige und hochinteressante Tätigkeit, ein moderner Arbeitsplatz und ein kompetentes, motiviertes und kollegiales Team aus Datenmanagern und Biometrikern. Die Teilnahme an Fortbildungen wird unterstützt.

Die Vergütung erfolgt nach TV-UK.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen innerhalb von **zwei Wochen** nach Erscheinen der Anzeige elektronisch oder per Post an

Universitätsklinikum Heidelberg
Institut für Medizinische Biometrie und Informatik,
Prof. Dr. Meinhard Kieser,
Im Neuenheimer Feld 130.3, 69120 Heidelberg,
sek@imbi.uni-heidelberg.de.

Weitere Informationen erhalten Sie gerne vorab von Frau Klose unter Tel. 06221-56-5500 bzw. klose@imbi.uni-heidelberg.de.

Bitte verzichten Sie auf Bewerbungsmappen und senden Sie keine Originalunterlagen, da diese nicht zurückgesendet, sondern nach Abschluss des Verfahrens datenschutzgerecht vernichtet werden. Wir stehen für Chancengleichheit. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung vorrangig eingestellt.