



Das Bayerische Landesamt für Gesundheit und Lebensmittelsicherheit (LGL) sucht für das Regionalzentrum **Würzburg** des Bayerischen Krebsregisters zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Medizinische Dokumentare (m/w/d) / Medizinische Dokumentations- assistenten (m/w/d)

in Voll- oder Teilzeit
Kennziffer 1959

Das Bayerische Krebsregister setzt als klinisch-epidemiologisches Landesregister die Aufgaben des Bayerischen Krebsregistergesetzes (BayKRegG) um.

Die Regionalzentren nehmen Krebsregistermeldungen entgegen und prüfen sie auf Schlüssigkeit und Vollständigkeit. Sie führen regionale Auswertungen zu Therapieverläufen und zur Qualitätssicherung in Zusammenarbeit mit den meldenden Einrichtungen durch.

Aufgabenschwerpunkte:

- Tumordokumentation zu Diagnose, Therapie, Verlauf und ggf. Tod mit dem örtlichen Tumordokumentationssystem gemäß ADT/GEKID-Basisdatensatz und seinen organspezifischen Modulen
- Prüfung der Meldungen auf Schlüssigkeit und Vollständigkeit, ggf. Nachrecherche bei den meldenden Einrichtungen
- Zusammenführung elektronischer Meldungen zu Best-of-Datensätzen
- Einpflegen der Ergebnisse des zentralen Melderegisterabgleichs in den Registerdatenbestand
- Archivierung bearbeiteter Dokumente
- ggf. Unterstützung onkologischer Zentren durch die Kennzahlenermittlung für den Zertifizierungsprozess
- ggf. Erstellung aggregierter Auswertungen für Melder und Leistungserbringer sowie Erstellung von Abfragen und Berichten

Anforderungen:

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Medizinischen Dokumentar (m/w/d) oder zum Medizinischen Dokumentationsassistenten (m/w/d) oder
- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung zum Medizinischen Fachangestellten (m/w/d) mit Erfahrung in der Dokumentation und/oder Kodierung oder
- vergleichbare Ausbildung oder vergleichbare langjährige einschlägige Tätigkeit mit Erfahrung in der Dokumentation und/oder Kodierung
- Kenntnisse sind in der Dokumentation und Kodierung von Krebserkrankungen und Todesursachen (ICD-10, ICD-O, TNM, OPS u.a.) wünschenswert
- Bereitschaft zur Einarbeitung in die krebsregisterspezifische Dokumentation
- Organisationstalent, Kommunikationsfähigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität und Belastbarkeit
- selbstständiges, engagiertes, sorgfältiges und zielorientiertes Arbeiten

Beschäftigungsverhältnis / Bewertung:

Die Einstellung erfolgt ausschließlich im Wege eines bis zu zwei Jahre befristeten tarifrechtlichen Arbeitsverhältnisses. Eine anschließende unbefristete Übernahme wird angestrebt. Die Vergütung richtet sich je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen nach den Regelungen des TV-L.

Ansprechpersonen:

- Dr. Martin Meyer, Tel.: 09131 6808-2920
martin.meyer@lgl.bayern.de
- Nikola Beck (Regionalzentrum Würzburg), Tel.: 0931 201-35843
nikola.beck@lgl.bayern.de

Bewerbungsschluss: 14.06.2019

Die allgemeinen Informationen zum Bewerbungsverfahren unter <http://q.bayern.de/ota77> sind Bestandteil dieser Ausschreibung. Wir bitten um Beachtung.